

دستور العمل اجرایی

مدارس هیأت امنایی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

باسمه تعالی

شماره ۱۲۵۱۸۴

تاریخ ۹۸/۹/۹

تاریخ

پیوست

اداره کل آموزش و پرورش استان یزد	شماره: ۲۹۹۵۱
تاریخ: ۹۸/۹/۱۰	

کمیته بررسی بخشنامه ها و دستورالعملهای اداری واحدهای مجری: استان: مدیرکل/معاون / رئیس اداره توسعه مشارکتها شهرستان: منطقه / ناحیه / مدیر واحدهای آموزشی: مهاجرت کننده در استان کمیته مستندسازی کد: ۱۸ / ۲۰۰ / ۹۸ / ۲۹ / ۸

برادر ارجمند جناب آقای ...

مدیرکل محترم و دبیر شورای آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

در راستای اجرایی شدن آیین نامه‌ی توسعه‌ی مشارکت‌های مردمی به شیوه‌ی مدیریت هیأت امنایی در مدارس مصوبه هفتصد و هشتاد و هشتمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش مورخه ۱۳۸۸/۲/۱ و اصلاحیه نهصد و شصت و پنجمین (۹۶۵) جلسه‌ی شورای مذکور مورخ ۱۳۹۸/۴/۱۷ موضوع ابلاغیه شماره ۱۴۴۱۴۴ - ۱۳۹۸/۸/۸ مقام عالی وزارت، لازم است اقدامات زیر به منظور ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در کیفیت بخشی به این نوع مدارس معمول گردد:

۱- تمامی امور مربوط به مدارس هیأت امنایی (اعم از اداری، مالی، ساختاری) منطبق با آیین نامه‌ی و اصلاحیه آن خواهد بود.

۲- کلیه مدارس ابتدایی و متوسطه (عادی، نمونه دولتی و فرهنگ) می‌توانند در صورت درخواست و داشتن شرایط لازم مطابق با آیین نامه مذکور به هیأت امنایی تبدیل شوند؛ بدیهی است مجوز اولیه آن‌ها به صورت موقت (یک ساله) صادر می‌شود و پس از یک سال مطابق بند «ب» (فرایند تبدیل در دستورالعمل اجرایی آیین نامه توسعه مشارکت‌های مردمی، به شیوه مدیریت هیأت امنایی در مدارس)، در صورت کسب امتیازات لازم به دائم تبدیل خواهند شد. همچنین به منظور ارتقای سطح کیفی مدارس هیأت امنایی و رعایت حقوق شهروندی صدور مجوز جدید با موافقت شورای آموزش و پرورش استان و تأیید این سازمان است. شایان ذکر است مدارس فرهنگ می‌بایست مفاد شیوه نامه اجرایی شماره ۴۲۳/۹ - ۱۳۸۴/۴/۱ را رعایت نمایند.

تبصره: مدارس بزرگسالان (شبانه دولتی)، مدارس روستایی، دو نوبته و چرخشی مشمول آیین نامه مدیریت به شیوه هیأت امنایی نمی‌شوند. بدیهی است مجوز تمامی مدارس یا این مشخصات که در سال‌های اخیر با عنوان هیأت امنایی فعالیت داشته‌اند تا پایان تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸ باطل می‌گردد.

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

شماره ۱۶۵۱۸۴

تاریخ ۹۸/۹/۹

پست

۳- فعالیت مدارس فاقد مجوز تحت عنوان هیأت امنایی ممنوع است و مدارس موقتی که از صدور مجوز آن‌ها بیش از یک سال گذشته و دائم نشده‌اند، می‌بایست حداکثر تا شروع سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ تعیین وضعیت شوند. در غیر اینصورت امکان ادامه‌ی فعالیت در قالب هیأت امنایی را نخواهند داشت.

۴- ابلاغ اعضاء هیأت امناء مطابق ضوابط مندرج در تبصره ۵ ماده ۲ آیین‌نامه توسعه مشارکت‌های مردمی به شیوه هیأت امنایی در مدارس (موضوع مصوبه اصلاحیه نهصد و شصت و پنجمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش مورخه ۱۳۹۸/۴/۱۷) بر اساس پست سازمانی با قید زمان مشخص بر اساس مفاد تبصره، پس از امضاء رئیس اداره آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه در اختیار مدارس قرار گیرد. ضمناً علاقه‌مندی اعضاء در کنار توانمندی ایشان در نظر گرفته شود.

۵- پس از صدور ابلاغ اعضاء هیأت امناء، جلسات توجیهی برای تشریح وظایف آنان پیش‌بینی شود.

۶- منفرد از برنامه سال تحصیلی، تهیه و تصویب برنامه سالانه کلاس‌های فوق برنامه مدارس هیأت امنایی نیز وفق مواد ۶ و ۱۲ آیین‌نامه توسعه مشارکت‌های مردمی به شیوه هیأت امنایی در مدارس انجام می‌پذیرد.

۷- هزینه‌ی خدمات فوق برنامه و حق الزحمه کارکنان آموزشی و اجرایی آن، وفق مفاد مصوبه (۶۲۰) جلسه‌ی شورای عالی آموزش و پرورش مورخه ۱۳۷۷/۲/۳ (موضوع آیین‌نامه نحوه ارائه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه در مدارس دولتی) و دستورالعمل مربوط پرداخت می‌گردد.

۸- بدیهی است وجوه حاصل از ارائه‌ی خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با رعایت دستورالعمل مالی مدارس در همان سال و با اولویت اجرای فعالیت‌های آموزشی، پرورشی، مهارتی و ورزشی صورت پذیرفته و متناسب با برگزاری فعالیت‌های فوق در زمینه تهیه لوازم و تجهیزات مورد نیاز کلاس‌های فوق اقدام و تأکید شده و از انجام هرگونه هزینه خارج از برنامه مذکور مناعت به عمل آید.

۹- در راستای اجرای ماده ۹۲ آیین‌نامه اجرایی مدارس، قانون اصلاح ماده ۱۱ تشکیل شوراهای آموزش و پرورش و تبصره ۴ ماده واجده قانون راجع به هزینه سرانه‌های واحدهای آموزشی، ثبت عملیات مالی (بر اساس دستورالعمل مالی مدارس) در سامانه حساب یکپارچه مالی مدارس (دریافت‌ها) و سامانه حسابداری مدارس (هزینه‌ها) بوده و ضروری است تمامی مدارس عضو این سامانه گردند. بدیهی است مدارس صرفاً می‌بایست از همین حساب جهت تمامی دریافت‌ها و پرداخت‌ها استفاده نمایند و هزینه‌کرد وجوه حاصل

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

شماره ۱۶۵۱۸۴

تاریخ ۹۸/۹/۹

موضوع

از ارائه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس به استناد تبصره ماده ۶ آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده ۱۱ قانون تشکیل شوراهای آموزش و پرورش با رعایت مصوبات شوراهای آموزش و پرورش و هیأت امنای مدرسه زیر نظر شورای مالی مدرسه انجام خواهد پذیرفت.

۱۰- مجوز هیأت امنایی (موافقت نامه ی موقت یا دائم) در دفتر مدیر مدرسه و در معرض دید اولیاء و مراجعان قرار گیرد.

۱۱- عملکرد کمی و کیفی مدارس هیأت امنایی توسط شورای آموزش و پرورش شهرستان و منطقه، مطابق شاخص های سطح بندی تعریف شده برای این مدارس (به شرح پیوست) ارزیابی و تصمیمات لازم در چارچوب قوانین و مقررات و مصوبات شورای عالی آموزش و پرورش اتخاذ می گردد.

۱۲- کمیته ی کیفیت بخشی، نظارت و توسعه ی مدارس هیأت امنایی در ادارات کل، شهرستان ها و مناطق، مطابق بخشنامه شماره ۱۹۹۹۴۷ - ۹۲/۹/۱۸، به طور فعال بر مراحل کار نظارت خواهند داشت.

۱۳- ادارات کل آموزش و پرورش استان ها موظفند نسبت به تشکیل و برگزاری گردهمایی های آموزشی-توجیهی برای کارشناسان و اعضای هیأت امنای مدارس هیأت امنایی اقدام نمایند، همچنین کارشناسان شوراهای آموزش و پرورش شهرستان ها و مناطق مکلف به شرکت در دوره های آموزشی الکترونیکی مرتبط با مدارس هیأت امنایی می باشند.

۱۴- کلیه مدارس هیأت امنایی می بایست نسبت به ثبت اطلاعات مدرسه اعم از: آمار، کلی دانش آموزان، کلاس ها، فضاهای آموزشی، ورزشی و پرورشی، اعضای هیأت امناء، برنامه آموزشی، فوق برنامه و برنامه عمل مدرسه در سامانه سناد اقدام نمایند.

۱۵- ثبت نام دانش آموزان مدارس هیأت امنایی مطابق قوانین و مقررات جاری، به ویژه ماده ۱۱ آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی به شیوه هیأت امنایی در مدارس و بند ۴ دستورالعمل اجرایی آن و تبصره ذیل آن و صرفاً در محل واحد آموزشی مربوط انجام خواهد پذیرفت. ثبت نام از فرزندان همکاران محترم فرهنگی مطابق با مفاد دستورالعمل شماره ۱۰۰۵۶ - ۹۲/۱/۲۷ انجام شود.

۱۶- نمون برگ اعلام مبلغ فوق برنامه تعیین شده هر مدرسه پس از تصویب شورای آموزش و پرورش برابر ماده ۴ آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده ۱۱ قانون تشکیل شوراهای آموزش و پرورش، به همراه رئیس کلیه فعالیت های مدرسه، در محل ثبت نام و در معرض دید اولیای دانش آموزان نصب گردد.

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

۱۶۵۱۸۴

۹۸،۹،۹

شماره

تاریخ

پست

۱۷- در اجرای بند ۱- الف دستورالعمل اجرایی آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی به شیوه هیأت امنایی در مدارس و به منظور بهره وری، اصلاح و تقویت ساز و کار مدیریت مدارس، مدرسه باید به صورت مستقل و یک نوبته دایر باشد.

۱۸- به منظور حسن اجرای این بخشنامه علاوه بر ناظران استان، شهرستان، مناطق و نواحی، بازرسان اعزامی سازمان مدارس و مراکز غیردولتی و مشارکت های مردمی از نحوه اجرای بخشنامه و عنداللزوم واحدهای آموزشی بازدید خواهند نمود.

۱۹- به استناد تبصره ۵ ماده ۱ آیین نامه، با توجه به اینکه مدرسی که به شیوه هیأت امنایی اداره می شوند در زمره مدارس دولتی می باشند، در طراحی تابلوی ورودی و مهر مدارس، نام مدرسه و شیوهی مدیریت آن قید گردد.

مسئولیت حسن اجرای این بخشنامه به عهده مدیرکل محترم و دبیر شورای آموزش و پرورش استان است.

محسن حاجی میرزایی

عنوان	شاخص های سطح بندی مدارس هیات امنایی (مقطع ابتدایی)	ملاک ها	امتیاز	امتیاز مکمل
دانش آموز	تعداد دانش آموزان ثبت نام شده در سال تحصیلی گذشته	۱۰۰ درصد ظرفیت پیش بینی شده	۵	
		کمتر از ۷۵ درصد ظرفیت با ارائه دلایل	۴	
	میانگین معدل کل سال تحصیلی قبل دانش آموزان در خرداد ماه	بالای ۹۰ درصد خیلی خوب بالای ۷۰ درصد خیلی خوب بالای ۵۰ درصد خیلی خوب	۵ ۴ ۳	
مدرسه	درج عنوان مدیریت به شیوه هیات امنایی در تابلوی مدرسه	دارد ندارد	۵ ۰	
	درج عنوان مدرسه هیات امنایی در مهر و برگه مکاتبات مدرسه	دارد ندارد	۴ ۰	
	تعداد دانش آموزان هر کلاس در سال تحصیلی گذشته	رعایت تراکم دانش آموزی (بر اساس بخشنامه ساماندهی همان سال)	۵	
	به جز مواردی که مجوز ثبت نام از ظرف اداره آپ داده شده است	عدم رعایت تراکم دانش آموزی (با ارائه مستندات) در سال تحصیلی گذشته	۳	
	دارا بودن کتابخانه و سالن مطالعه	کتابخانه و سالن مطالعه	۵	
		کتابخانه	۳	
		سالن مطالعه	۲	
	دارا بودن کلاس هوشمند	بالای ۵۰ درصد کل کلاس ها هوشمند است تا ۵۰ درصد کل کلاس ها هوشمند است	۵ ۳	
	تهیه یا تولید محتوای آموزشی ویژه کلاس های هوشمند (تکنولوژی آموزشی)	دارد ندارد	۵ ۰	
	آماده سازی و تجهیز کلاس های موضوعی	بر اساس تعداد دروس / سه درس یا بیشتر کلاس موضوعی دارد بر اساس تعداد دروس / زیر سه درس کلاس موضوعی دارد	۵ ۳	
	تشکیل انجمن ها و کانون های ادبی، هنری، ورزشی، پرورشی در سال تحصیلی گذشته	به تعداد هر کدام یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	۵	
		ندارد	۰	
	تخصیص و تجهیز فضای مناسب برای اتاق بهداشت	دارد ندارد	۵ ۰	
	نتایج حاصل از اجرای برنامه تدبیر در مدارس هیات امنایی دوره ابتدایی (سال تحصیلی گذشته)	به ازای هر ۱۰ درصد اجرا یک امتیاز	۱۰	
	سرویس بهداشتی و آبخوری استاندارد (کمی و کیفی) به ازای هر ۴۰ دانش آموز یک چشمه توالت و هر ۶۰ دانش آموز یک روشویی و هر ۴۵ دانش آموز یک آبخوری	۵۰ درصد به بالا زیر ۵۰ درصد	۵ ۱	
	تدارک محیط مناسب برای غذاخوری دانش آموزان	دارد ندارد	۵ ۰	

	۵	دارد	برگزاری نماز جماعت با حضور امام جماعت		
	۰	ندارد			
	۳	دارد	برگزاری نماز جماعت در نمازخانه مستقل و مجهز		
	۰	ندارد			
	۵	دارد	اتاق اختصاصی هیات امناء مدرسه		
	۰	ندارد			
	۵	دارد	کارگاه آموزش های فناورانه (سایت)		
	۰	ندارد			
	۵	سالن سرپوشیده تا ۱۸۰ متر	اختصاص فضای ورزشی متناسب با زیر نظام فضا و تجهیزات		
	۴	دارا بودن قابلیت ترسیم حداقل ۳ زمین ورزشی مجزا (والیبال، فوتسال، بسکتبال و)			
	۵	سه بار و بیشتر	تعداد نظرسنجی های به عمل آمده از اولیای دانش آموزان درباره عملکرد کادر مدرسه و بازخورد به موقع و دقیق آن به ذینفعان	خانواده	
	۳	کمتر از سه بار			
	۵	۳ جلسه و بیشتر	تعداد جلسه آموزش خانواده (برنامه عمل سال تحصیلی جاری)		
	۳	کمتر از ۳ جلسه			
	۵	۳ جلسه و بیشتر	ارائه مشاوره فردی و گروهی برای خانواده و دانش آموزان		
	۳	کمتر از ۳ جلسه			
	۵	۳ جلسه و بیشتر	دعوت از اساتید تعلیم و تربیت در جلسات ارکان مدرسه		
	۳	کمتر از ۳ بار			
	۵	فوق لیسانس و بالاتر (بالای ۷۰ درصد کل پرسنل)	تحصیلات کارکنان		کادر آموزشی مدرسه
	۳	لیسانس (بالای ۵۰ درصد کل پرسنل)			
	۲	کمتر از ۵۰ درصد لیسانس			
	۵	به ازای هر نیروی متخصص یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	داشتن نیروهای متخصص تربیت بدنی، بهداشت، مشاوره، پرورشی و هنر و		
	۵	به ازای هر ۱۰ ساعت یک امتیاز (حداکثر امتیاز ۵)	میانگین حضور کارکنان در دوره های ضمن خدمت مرتبط با شغل در سال تحصیلی گذشته		
	۴	۵۰ و بیش از ۵۰ درصد معلمان نیروی رسمی و موظف هستند	نسبت معلمان موظف به غیرموظف در کلاس های فوق برنامه در سال تحصیلی گذشته		
	۵	کمتر از ۵۰ درصد معلمان نیروی رسمی و موظف هستند			
	۵	۳ جلسه و بیشتر	تعداد کارگاه های آموزشی و پرورشی برای معلمان در سال تحصیلی گذشته		
	۳	کمتر از ۳ جلسه			

۵	هر رتبه کشوری ۵، هر رتبه استانی ۳، هر رتبه منطقه ای ۲. حداکثر ۵ امتیاز	کسب رتبه در جشنواره ها، مسابقات و فعالیت های آموزشی، پرورشی، علمی، پژوهشی، فرهنگی و ورزشی در سطح منطقه، استان و کشور در سال تحصیلی گذشته	
۵	دوره های ابتدایی (۸ ساعت در ماه)	میانگین تشکیل کلاس های فوق برنامه غیر درسی در طول سال برای هر کلاس (به ساعت مندرج در برنامه عمل) در سال تحصیلی گذشته	فوق برنامه
۳	دوره های ابتدایی (کمتر از ۸ ساعت در ماه)		
۵	دوره های ابتدایی (۸ ساعت در ماه)	میانگین تشکیل کلاس های فوق برنامه درسی در طول سال برای هر کلاس (به ساعت مندرج در برنامه عمل)	
۳	دوره های ابتدایی (کمتر از ۸ ساعت در ماه)		
۵	به ازای هر ازدو داخل استانی یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	تعداد اردوهای برگزار شده برای دانش آموزان طبق برنامه عمل مدرسه	
۷	دارد	عضویت در حساب یکپارچه مدارس	مالی
۰	ندارد		
۳	اجرا	نصب پخشنامه نرخ مصوب هزینه کلاس های فوق برنامه در محل ثبت نام	
۰	عدم اجرا		
۵	به ازای هر ۱۰ درصد کل اعتبارات مشارکت های مردمی یک امتیاز - حداکثر ۵ امتیاز	میزان اثر بخشی اعضای هیات امناء مدرسه در جذب منابع بر اساس مستندات در سال تحصیلی گذشته	
۵	به ازای هر ۱۰ درصد کل اعتبارات مشارکت های مردمی یک امتیاز - حداکثر ۵ امتیاز	میزان کمک های مالی دریافتی مدرسه از نهادهای عمومی (شهرداری منطقه، ...) در سال تحصیلی گذشته	
۵	به ازای هر ۲۰ درصد مطابقت یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	مطابقت برنامه عمل و هزینه های انجام شده در سال تحصیلی گذشته	
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مدیر	کادر اداری مدرسه
۴	لیسانس		
۵	به ازای هر سال مدیریت نیم امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	سابقه مدیریت مدیر	
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات معاون آموزشی	
۴	لیسانس		
۳	فوق دیپلم		
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مربی پرورشی	
۴	لیسانس		
۳	فوق دیپلم		
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مشاور	
۴	لیسانس		

	دارد	حضور حسابدار یا مشاور مالی مدیر مدرسه.			
	ندارد				
۵	۶	فعال هستند (هر شورا یک امتیاز) حداکثر ۶ امتیاز	شوراهای موجود در مدرسه (شورای مدرسه - شورای معلمان - شورای مالی - شورای دانش آموزی ، انجمن اولیا و مربیان، هیات امناء)	هیات امناء وارکان تصمیم گیری	
	۶	(به ازای هر حضور نیم امتیاز)	حضور اعضای هیات امناء در جلسات		
	۶	به ازای هر جلسه نیم امتیاز حداکثر ۶	برگزاری منظم جلسات هیات امناء به صورت ماهانه		
	۵	به ازای هر ۲ جلسه یک امتیاز	تعداد جلسات مشترک هیات امناء و سایر ارکان مدرسه		
نام و نام خانوادگی ارزیاب	سمت ارزیاب	تاریخ بازدید	امضاء	جمع امتیاز مکتسبه به حروف	به عدد

توجه:

- مدارس که از مجموع ۲۴۰ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۲۱۰ امتیاز گردند، در سطح ۱ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۱۰۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس که از مجموع ۲۴۰ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۱۸۰ و حداکثر ۲۰۹ امتیاز گردند، در سطح ۲ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۸۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس که از مجموع ۲۴۰ امتیاز ملاک ها حایز حداقل ۱۵۰ و حداکثر ۱۷۹ امتیاز گردند، در سطح ۳ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۶۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس که زیر ۱۵۰ امتیاز بیاورند به حالت مدرسه عادی دولتی بازگردانده می شوند.
- مدارس عادی که درخواست هیات امنایی شدن دارند میبایست حداقل ۱۵۰ امتیاز بیاورند.

عنوان	شاخص های سطح بندی مدارس هیات امنایی (مقطع متوسطه اول)	ملاک ها	امتیاز	امتیاز ترکیبی
دانش آموز	تعداد دانش آموزان ثبت نام شده در سال تحصیلی گذشته	۱۰۰ درصد ظرفیت پیش بینی شده	۵	
		کمتر از ۷۵ درصد ظرفیت با ارائه دلایل	۴	
	میانگین معدل کل سال تحصیلی قبل دانش آموزان در خردادماه	معدل بالای ۱۷	۵	
		معدل ۱۵ تا ۱۷	۴	
		معدل زیر ۱۵	۲	
مدرسه	درج عنوان مدیریت به شیوه هیات امنایی در تابلوی مدرسه	دارد	۵	
		ندارد	۰	
	درج عنوان مدرسه هیات امنایی در مهر و برگه مکاتبات مدرسه	دارد	۴	
		ندارد	۰	
	تعداد دانش آموزان هر کلاس در سال تحصیلی گذشته	رعایت تراکم دانش آموزی (بر اساس بخشنامه ساماندهی همان سال)	۵	
	* به جز مواردی که مجوز ثبت نام از طرف اداره آ پ داده شده است .	عدم رعایت تراکم دانش آموزی (با ارائه مستندات)	۳	
	دارا بودن کتابخانه و سالن مطالعه	کتابخانه و سالن مطالعه	۵	
		کتابخانه	۳	
		سالن مطالعه	۲	
	دارا بودن کلاس هوشمند	بالای ۵۰ درصد کل کلاس ها هوشمند است	۵	
		تا ۵۰ درصد کل کلاس ها هوشمند است	۳	
	تهیه یا تولید محتوای آموزشی ویژه کلاس های هوشمند (تکنولوژی آموزشی)	دارد	۵	
		ندارد	۰	
	آماده سازی و تجهیز کلاس های موضوعی	بر اساس تعداد دروس / سه درس یا بیشتر کلاس موضوعی دارد	۵	
		بر اساس تعداد دروس / زیر سه درس کلاس موضوعی دارد	۳	
	تشکیل انجمن ها، کانون ها ادبی، هنری، ورزشی، پژوهشی	به تعداد هر کدام یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	۵	
		ندارد	۰	
	تخصیص و تجهیز فضای مناسب برای اتاق مشاوره	دارد	۵	
		ندارد	۰	
	نتایج حاصل از اجرای برنامه تعالی در مدارس هیات امنایی دوره متوسطه (سال تحصیلی گذشته)	به ازای هر ۱۰ درصد اجرا یک امتیاز	۱۰	
	سرویس بهداشتی و آبخوری استاندارد (کمی و کیفی) به ازای هر ۴۰ دانش آموز یک چشمه توالت و هر ۶۰ دانش آموز یک روشویی و هر ۴۵ دانش آموز یک آبخوری	۵۰ درصد به بالا	۵	
		زیر ۵۰ درصد	۱	
	تدارک محیط مناسب برای غذاخوری دانش آموزان	دارد	۵	
		ندارد	۰	

	دارد	کارگاه های آموزشی (متناسب با حرفه و فن متوسطه اول)
	ندارد	
	دارد	آزمایشگاه مورد استفاده (همراه با تجهیزات استاندارد)
	ندارد	
	دارد	برگزاری نماز جماعت با حضور امام جماعت
	ندارد	در نمازخانه مستقل و مجهز
	دارد	برگزاری نماز جماعت در نمازخانه مستقل و مجهز
	ندارد	
	دارد	اتاق اختصاصی هیات امناء مدرسه
	ندارد	
	دارد	کارگاه آموزش های فناوریانه (سایت)
	ندارد	
	سالن سرپوشیده تا ۳۶۰ متر	اختصاص فضای ورزشی متناسب با زیر نظام فضا
	دارا بودن قابلیت ترسیم حداقل ۳ زمین ورزشی مجزا (والیبال، فوتسال، بسکتبال و)	و تجهیزات
	سه بار و بیشتر	تعداد نظرسنجی های به عمل آمده از اولیای دانش
	کمتر از سه بار	آموزان درباره عملکرد کادر مدرسه و بازخورد به موقع و دقیق آن به ذینفعان
	۳ جلسه و بیشتر	تعداد جلسه آموزش خانواده (برنامه عمل سال تحصیلی جاری)
	کمتر از ۳ جلسه	
	۳ جلسه و بیشتر	ارائه مشاوره فردی و گروهی برای خانواده و دانش
	کمتر از ۳ جلسه	آموزان و هدایت تحصیلی
	۳ جلسه و بیشتر	دعوت از اساتید تعلیم و تربیت در جلسات ارکان مدرسه
	کمتر از ۳ بار	
	فوق لیسانس و بالاتر (بالای ۷۰ درصد کل پرسنل)	تحصیلات کارکنان
	لیسانس (بالای ۵۰ درصد کل پرسنل)	
	کمتر از ۵۰ درصد لیسانس	
	۵	داشتن نیروهای متخصص تربیت بدنی، بهداشت، مشاوره، پرورشی و هنر و
	از ۴۰ ساعت به بالا در سال	میانگین حضور کارکنان در دوره های ضمن خدمت
	کمتر از ۴۰ ساعت در سال	مرتبط با شغل در سال تحصیلی گذشته

۴	۵۰ و بیش از ۵۰ درصد	نسبت معلمان موظف به غیرموظف در کلاس های فوق برنامه در سال تحصیلی گذشته
	کمتر از ۵۰ درصد	
۵	۳ جلسه و بیشتر	تعداد کارگاه های آموزشی و پرورشی برای معلمان در سال تحصیلی گذشته
	کمتر از ۳ جلسه	
۵	هر رتبه کشوری ۵، هر رتبه استانی ۳، هر رتبه منطقه ای ۲ حداکثر ۵ امتیاز	کسب رتبه در جشنواره ها، مسابقات، فعالیت های آموزشی، پرورشی و علمی، پژوهشی، فرهنگی و ورزشی در سطح منطقه، استان و کشور در سال تحصیلی گذشته
۵	دوره های متوسطه اول (۱۲ ساعت در ماه)	میانگین تشکیل کلاس های فوق برنامه غیر درسی در طول سال برای هر کلاس (به ساعت مندرج در برنامه عمل) در سال تحصیلی گذشته
	دوره های متوسطه اول (کمتر از ۱۲ ساعت در ماه)	
۵	دوره های متوسطه اول (۸ ساعت در ماه)	میانگین تشکیل کلاس های فوق برنامه درسی در طول سال برای هر کلاس (به ساعت مندرج در برنامه عمل)
	دوره های متوسطه اول (کمتر از ۸ ساعت در ماه)	
۵	به ازای هر اردو خارج استان ۲ امتیاز و داخل استانی یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	تعداد اردوهای داخل و خارج استانی برگزار شده برای دانش آموزان طبق برنامه عمل مدرسه
۷	دارد	عضویت در حساب یکپارچه مدارس
	ندارد	
۳	دارد	نصب پخشنامه نرخ مصوب هزینه کلاس های فوق برنامه در محل ثبت نام
	ندارد	
۵	به ازای هر ۱۰ درصد کل اعتبارات مشارکت های مردمی یک امتیاز - حداکثر ۵ امتیاز	میزان اثر بخشی اعضای هیات امناء مدرسه در جذب منابع بر اساس مستندات در سال تحصیلی گذشته
۵	به ازای هر ۱۰ درصد کل اعتبارات مشارکت های مردمی یک امتیاز - حداکثر ۵ امتیاز	میزان کمک های مالی دریافتی مدرسه از نهادهای عمومی (شهرداری منطقه، ...) در سال تحصیلی گذشته
۵	به ازای هر ۲۰ درصد مطابقت یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	مطابقت برنامه عمل و هزینه های انجام شده در سال تحصیلی گذشته
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مدیر
	لیسانس	
۵	به ازای هر سال مدیریت نیم امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	سابقه مدیریت مدیر
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات معاون آموزشی
	لیسانس	
	فوق دیپلم	

کادر اداری
مدرسه

	۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مربی پرورشی
	۴	لیسانس	
	۳	فوق دیپلم	
	۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مشاور
	۴	لیسانس	
	۵	دارد	حضور حسابدار یا مشاور مالی مدیر مدرسه
	۰	ندارد	
هیات امنه وارکان تصمیم گیری	۶	فعال هستند (هر شورا یک امتیاز) حداکثر ۶ امتیاز	شوراهای موجود در مدرسه (شورای مدرسه - شورای معلمان - شورای مالی - شورای دانش آموزی، انجمن اولیا و مربیان، هیات امنه)
	۶	(به ازای هر حضور نیم امتیاز)	حضور اعضای هیات امنه در جلسات
	۶	به ازای هر جلسه نیم امتیاز حداکثر ۶	برگزاری منظم جلسات هیات امنه به صورت ماهانه
	۵	به ازای هر ۲ جلسه یک امتیاز	تعداد جلسات مشترک هیات امنه و سایر ارکان مدرسه
نام و نام خانوادگی ارزیاب			
سمت ارزیاب			
تاریخ بازدید			
امضاء			
جمع امتیاز مکسبه به حروف			
به عدد			

توجه:

- مدارس که از مجموع ۲۵۰ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۲۱۰ امتیاز گردند، در سطح ۱ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۱۰۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس که از مجموع ۲۵۰ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۱۸۰ و حداکثر ۲۰۹ امتیاز گردند، در سطح ۲ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۸۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس که از مجموع ۲۵۰ امتیاز ملاک ها حایز حداقل ۱۵۰ و حداکثر ۱۷۹ امتیاز گردند، در سطح ۳ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۶۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس که زیر ۱۵۰ امتیاز بیاورند به حالت مدرسه عادی دولتی بازگردانده می شوند.
- مدارس عادی که درخواست هیات امنایی شدن دارند میبایست حداقل ۱۵۰ امتیاز بیاورند.

از ۸

۱۲

عنوان	شاخص های سطح بندی مدارس هیات امنایی (مقطع متوسطه دوم)	ملاک ها	امتیاز	امتیاز کمی
دانش آموز	تعداد دانش آموزان ثبت نام شده در سال تحصیلی گذشته	۱۰۰ درصد ظرفیت پیش بینی شده	۵	
		کمتر از ۷۵ درصد ظرفیت با ارائه دلایل	۴	
	میانگین معدل کل سال تحصیلی قبل دانش آموزان در خردادماه	معدل بالای ۱۶	۵	
		معدل ۱۴ تا ۱۶	۴	
		معدل زیر ۱۴	۲	
مدرسه	درج عنوان مدیریت به شیوه هیات امنایی در تابلوی مدرسه	دارد	۵	
		ندارد	۰	
	درج عنوان مدرسه هیات امنایی در مهر و برگه مکاتبات مدرسه	دارد	۴	
		ندارد	۰	
	تعداد دانش آموزان هر کلاس در سال تحصیلی گذشته به جز مواردی که مجوز ثبت نام از طرف اداره آ پ داده شده است	رعایت تراکم دانش آموزی (براساس پیشنهاد ساماندهی همان سال)	۵	
		عدم رعایت تراکم دانش آموزی (با ارائه مستندات)	۳	
	دارا بودن کتابخانه و سالن مطالعه	کتابخانه و سالن مطالعه	۵	
		کتابخانه	۳	
		سالن مطالعه	۲	
	دارا بودن کلاس هوشمند	بالای ۵۰ درصد کل کلاس ها هوشمند است	۵	
		تا ۵۰ درصد کل کلاس ها هوشمند است	۳	
	تهیه یا تولید محتوای آموزشی ویژه کلاس های هوشمند (تکنولوژی آموزشی)	دارد	۵	
		ندارد	۰	
	آماده سازی و تجهیز کلاس های موضوعی	براساس تعداد دروس / سه درس یا بیشتر کلاس موضوعی دارد	۵	
		براساس تعداد دروس / زیر سه درس کلاس موضوعی دارد	۳	
	تشکیل انجمن ها، کانون ها ادبی، هنری، ورزشی، پرورشی در سال تحصیلی گذشته	به تعداد هر کدام یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	۵	
		ندارد	۰	
	تخصیص و تجهیز فضای مناسب برای اتاق مشاوره	دارد	۵	
		ندارد	۰	
	نتایج حاصل از اجرای برنامه تعالی در مدارس هیات امنایی دوره متوسطه (سال تحصیلی گذشته)	به ازای هر ۱۰ درصد اجرا یک امتیاز	۱۰	
	سرویس بهداشتی و آشپزخانه استاندارد (کمی و کیفی) به ازای هر ۴۰ دانش آموز یک چشمه توالت و هر ۶۰ دانش آموز یک روشویی و هر ۴۵ دانش آموز یک آشپزخانه	۵۰ درصد به بالا	۵	
		زیر ۵۰ درصد	۱	
	ندارک محیط مناسب برای غذاخوری دانش آموزان	دارد	۵	
		ندارد	۰	

	دارد	کارگاه های آموزشی (متناسب با حرفه و فن متوسطه اول)
	ندارد	
۵	دارد	آزمایشگاه مورد استفاده (همراه با تجهیزات استاندارد)
	ندارد	
۵	دارد	برگزاری نماز جماعت با حضور امام جماعت
	ندارد	در نمازخانه مستقل و مجهز
۳	دارد	برگزاری نماز جماعت در نمازخانه مستقل و مجهز
	ندارد	
۵	دارد	اتاق اختصاصی هیات امناء مدرسه
	ندارد	
۵	دارد	کارگاه آموزش های فناورانه (سایت)
	ندارد	
۵	سالن سرپوشیده تا ۳۶۰ متر	اختصاص فضای ورزشی متناسب با زیر نظام فضا
	دارا بودن قابلیت ترسیم حداقل ۳ زمین ورزشی مجزا (والیبال، فوتسال، بسکتبال و)	و تجهیزات
۵	سه بار و بیشتر	تعداد نظرسنجی های به عمل آمده از اولیای دانش
	کمتر از سه بار	آموزان درباره عملکرد کادر مدرسه و بازخورد به موقع و دقیق آن به ذینفعان
۵	۳ جلسه و بیشتر	تعداد جلسه آموزش خانواده (برنامه عمل سال تحصیلی جاری)
	کمتر از ۳ جلسه	
۵	۳ جلسه و بیشتر	ارائه مشاوره فردی و گروهی برای خانواده و دانش
	کمتر از ۳ جلسه	آموزان
۵	۳ جلسه و بیشتر	دعوت از اساتید تعلیم و تربیت در جلسات ارکان
	کمتر از ۳ بار	مدرسه
۵	فوق لیسانس و بالاتر (بالای ۷۰ درصد کل پرسنل)	تحصیلات کارکنان
	لیسانس (بالای ۵۰ درصد کل پرسنل)	
	کمتر از ۵۰ درصد لیسانس	
۵	به ازای هر نیروی متخصص یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	داشتن نیروهای متخصص تربیت بدنی، بهداشت، مشاوره، پرورشی و هنر و
۵	۷۰ و بالای ۷۰ درصد همکاران متناسب با رشته تحصیلی تدریس میکنند	تناسب رشته تحصیلی دبیران با مواد درسی که تدریس می کنند
	۷۰ درصد همکاران متناسب با رشته تحصیلی تدریس میکنند	

۵	از ۴۰ ساعت به بالا در سال	میانگین حضور کارکنان در دوره های ضمن خدمت مرتبط با شغل در سال تحصیلی گذشته
	کمتر از ۴۰ ساعت در سال	
۴	۵۰ و بیش از ۵۰ درصد معلمان نیروی رسمی و موظف هستند	نسبت معلمان موظف به غیرموظف در کلاس های فوق برنامه در سال تحصیلی گذشته
	کمتر از ۵۰ درصد معلمان نیروی رسمی و موظف هستند	
۵	۳ جلسه و بیشتر	تعداد کارگاه های آموزشی و پرورشی برای معلمان در سال تحصیلی گذشته
	کمتر از ۳ جلسه	
۵	هر رتبه کشوری ۵، هر رتبه استانی ۳، هر رتبه منطقه ای ۲ حداکثر ۵ امتیاز	کسب رتبه در جشنواره ها، مسابقات، فعالیت های آموزشی، پرورشی، علمی، پژوهشی، فرهنگی و ورزشی در سطح منطقه، استان و کشور در سال تحصیلی گذشته
۵	دوره های متوسطه دوم (۱۴ ساعت در ماه)	میانگین تشکیل کلاس های فوق برنامه غیر درسی در طول سال برای هر کلاس (به ساعت مندرج در برنامه عمل) در سال تحصیلی گذشته
	دوره های متوسطه دوم (کمتر از ۱۴ ساعت در ماه)	
۵	دوره های متوسطه دوم (۱۴ ساعت در ماه)	میانگین تشکیل کلاس های فوق برنامه درسی در طول سال برای هر کلاس (به ساعت مندرج در برنامه عمل)
	دوره های متوسطه دوم (کمتر از ۱۴ ساعت در ماه)	
۵	به ازای هر ازدو خارج استان ۲ امتیاز و داخل استانی یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	تعداد اردوهای داخل و خارج استانی برگزار شده برای دانش آموزان طبق برنامه عمل مدرسه
۷	دارد	عضویت در حساب یکپارچه مدارس
	ندارد	
۳	دارد	نصب بخشنامه نرخ مصوب هزینه کلاس های فوق برنامه در محل ثبت نام
	ندارد	
۵	به ازای هر ۱۰ درصد کل اعتبارات مشارکت های مردمی یک امتیاز - حداکثر ۵ امتیاز	میزان اثر بخشی اعضای هیات امناء مدرسه در جذب منابع بر اساس مستندات در سال تحصیلی گذشته
۵	به ازای هر ۱۰ درصد کل اعتبارات مشارکت های مردمی یک امتیاز - حداکثر ۵ امتیاز	میزان کمک های مالی دریافتی مدرسه از نهادهای عمومی (شهرداری منطقه، ...) در سال تحصیلی گذشته
۵	به ازای هر ۲۰ درصد مطابقت یک امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	مطابقت برنامه عمل و هزینه های انجام شده در سال تحصیلی گذشته
۵	فوق لیسانس و بالاتر	تحصیلات مدیر
	لیسانس	
۵	به ازای هر سال مدیریت نیم امتیاز حداکثر ۵ امتیاز	سابقه مدیریت مدیر

کادر اداری مدرسه	تحصیلات معاون آموزشی		فوق لیسانس و بالاتر	۵		
			لیسانس	۴		
			فوق دیپلم	۳		
	تحصیلات مربی پرورشی		فوق لیسانس و بالاتر	۵		
			لیسانس	۴		
			فوق دیپلم	۳		
	تحصیلات مشاور		فوق لیسانس و بالاتر	۵		
			لیسانس	۴		
	حضور حسابدار یا مشاور مالی مدیر مدرسه		دارد	۵		
			ندارد	۰		
هیات امنه وارکان تصمیم گیری	شوراهای موجود در مدرسه (شورای مدرسه - شورای معلمان - شورای مالی - شورای دانش آموزی - انجمن اسلامی، انجمن اولیا و مربیان، هیات امنه)		فعال هستند (هر شورا یک امتیاز) حداکثر ۶ امتیاز	۶		
	حضور اعضای هیات امنه در جلسات		(به ازای هر حضور نیم امتیاز)	۶		
	برگزاری منظم جلسات هیات امنه به صورت ماهانه		به ازای هر جلسه نیم امتیاز حداکثر ۶	۶		
	تعداد جلسات مشترک هیات امنه و سایر ارکان مدرسه		به ازای هر ۲ جلسه یک امتیاز	۵		
نام و نام خانوادگی ارزیاب		سمت ارزیاب	تاریخ بازدید	امضاء	جمع امتیاز مکتسبه به حروف	به عدد

توجه:

- مدارس می گیرند که از مجموع ۲۵۵ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۲۱۰ امتیاز گردند، در سطح ۱ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۱۰۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس می گیرند که از مجموع ۲۵۵ امتیاز ملاک ها، حایز حداقل ۱۸۰ و حداکثر ۲۰۹ امتیاز گردند، در سطح ۲ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۸۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس می گیرند که از مجموع ۲۵۵ امتیاز ملاک ها حایز حداقل ۱۵۰ و حداکثر ۱۷۹ امتیاز گردند، در سطح ۳ قرار می گیرند. این مدارس مشمول دریافت تا ۶۰ درصد هزینه خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه مدارس با مدیریت هیات امنایی، مصوب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، برای همان سال تحصیلی می باشند.
- مدارس می گیرند که زیر ۱۵۰ امتیاز بیاورند به حالت مدرسه عادی دولتی بازگردانده می شوند.
- مدارس می گیرند که درخواست هیات امنایی شدن دارند میبایست حداقل ۱۵۰ امتیاز بیاورند.

- بنا به پیشنهاد مدیر واحد آموزشی و با تأیید هیأت امنا به کارکنان واحد آموزشی که بیش از ساعات مقرر اداری انجام وظیفه می نمایند، اضافه کار ساعتی به شرح ذیل می تواند پرداخت گردد.

جدول ۴.

سمت	ساعت اضافه کار	نوع محاسبه
مدیر	تا ۱۰۰	یک صد و هفتاد و پنجم حق شغل، شاغل و مدیریت
معاون	تا ۸۰	یک صد و هفتاد و پنجم حق شغل، شاغل و معاونت
کادر اداری	تا ۷۰	یک صد و هفتاد و پنجم حق شغل، شاغل
کادر خدماتی	تا ۶۰	یک صد و هفتاد و پنجم حق شغل، شاغل

- هیأت امنا می تواند در مدارس درجه ۴ و ۵ سقف اضافه کار را تا ۲۰ ساعت افزایش دهد.
- هیأت امنا می تواند حق الزحمه نیروهای بازنشسته که بنا به ضرورت در یکی از پست های اداری تمام وقت انجام وظیفه می نمایند، حداکثر ماهیانه تا ۲۰۰ ساعت اضافه کار به ازای هر ساعت ۵۰/۰۰۰ ریال پیش بینی و پرداخت نماید. (در صورت کارکرد کمتر از ۵ روز در هفته حق الزحمه به نسبت تعداد روزها محاسبه گردد.)

- هیأت امنا می تواند حق التدریس دبیران در ساعات غیرموظف کلاس های درس رسمی را حداکثر معادل حق التدریس مصوب ابلاغی از سوی آموزش و پرورش پیش بینی و پرداخت نماید.

توضیح: اجرای بندهای مذکور از محل مانده ی درآمد آموزشگاه پس از انجام هزینه های ضروری مدرسه

مجاز می باشد.

- سقف پرداختی دبیران کلاس های تقویتی حداکثر تا ۱/۵ برابر نرخ حق التدریس مصوب در هر ساعت می باشد و ملاک پرداخت، کیفیت تدریس، عوامل آموزشی و رضایت دانش آموزان از تدریس و رفع نارسایی های آموزشی می باشد.
- سقف پرداختی به دبیران کلاس های گتکور حداکثر تا ۳ برابر نرخ حق التدریس مصوب در هر ساعت می باشد، و در مدارس هیأت امنایی تا ۲۰٪ قابل افزایش می باشد.

ضوابط پرداخت کارانه، پاداش و حق الزحمه کارکنان و عوامل مدارس هیأت امنایی

به استناد بند ۱۲ از ماده ۳ (وظایف و اختیارات هیأت امنا) آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی به شیوه هیأت امنایی؛ و براساس مصوبه ۸۵۸ - ۹۳/۲/۱ شورای آموزش و پرورش؛ هیأت امنایی می تواند از محل مابه التفاوت درآمدهای مدرسه با هزینه های جاری، برای پرداخت کارانه، پاداش و حق الزحمه کارکنان و عوامل مدرسه (به ویژه عوامل کارآمد) مطابق موارد ذیل استفاده نماید:

- هیأت امنایی می تواند بنا به پیشنهاد مدیر واحد آموزشی به ۷۰٪ از کارکنان واحد آموزشی تا ۲۵٪ حقوق ماهیانه هر فرد با توجه به نتایج ارزیابی های انجام شده در مقاطع ۳ ماهه، کارانه پرداخت کند.
- (کارانه: براساس بند ۶ - الف از ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری به کلیه کارمندان شاغلین در واحدهای آموزشی) براساس رتبه بندی نمرات ارزشیابی کارمندان طبق عملکرد و با توجه به حداقل امتیاز ۸۵ از عواملی نظیر: رضایت ارباب رجوع، رشد و ارتقا، اثربخشی و کیفیت و سرعت در اتمام کار کسب می نماید در طول سال برای ۷۰٪ شاغلین واحدهای آموزشی و به میزان ۲۵٪ حقوق ماهانه فرد و در مقاطع سه ماهه قابل پرداخت می باشد.)

- هیأت امنایی می تواند بنا به پیشنهاد مدیر واحد آموزشی به کارکنان ساعی، فعال و اثربخش در حوزه های آموزشی، پرورشی، اداری و خدماتی تا ۵۰٪ حقوق ثابت به عنوان پاداش پرداخت نماید.
- (پرداخت پاداش هر فرد حداکثر در هر شش ماه یک مرتبه بوده و سقف پرداخت در یکسال نباید از یک ماه حقوق / برابر حکم، افزون گردد.)

- (پاداش: براساس ماده ۶۹ قانون مدیریت خدمات کشوری به هر نفر حداکثر دو دوره شش ماه در سال پس از انجام هزینه های ضروری مدرسه از محل مابه التفاوت درآمدهای آموزشگاه با هزینه های جاری، تا ۵۰٪ حقوق ثابت به عنوان پاداش قابل پرداخت است.

تبصره: مجموع پاداش دور دوره ی شش ماه از یک ماه حقوق ماهانه نباید تجاوز نماید.)

۱۴۰۱
حجت الاسلام